



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.), zwana dalej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w związku z § 13 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 (Dz.U. poz. 946), zwanym dalej rozporządzeniem

**Zachodniopomorski Kurator Oświaty
ogłasza otwarty konkurs ofert
na wyłonienie operatora wojewódzkiego
realizującego działania w ramach modułu 2. - Dobrostan społeczności szkolnej
Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży
„Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 w województwie zachodniopomorskim
oraz zaprasza do składania ofert**

I. Rodzaj zadania

1. Zlecenie realizacji zadania z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Celem modułu 2. – Dobrostan społeczności szkolnej jest podwyższenie poziomu dobrostanu społeczności szkolnej w szkołach, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z Ukrainy, przez realizację różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic, ich rodziców oraz kadr systemu oświaty, w tym działania służące wzmocnieniu profilaktyki zaburzeń zdrowia psychicznego oraz wzmocnieniu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla przedstawicieli środowiska szkolnego.
3. Zadanie obejmuje realizację przez wyłonionego w konkursie Oferenta, zwanego dalej Operatorem, różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic, ich rodziców oraz kadr systemu oświaty, w tym działania służące wzmocnieniu profilaktyki zaburzeń zdrowia psychicznego oraz wzmocnieniu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla przedstawicieli środowiska szkolnego.
4. W ramach realizacji zadania operator wojewódzki na terenie województwa zachodniopomorskiego będzie realizował różnorodne formy wsparcia na rzecz dobrostanu społeczności szkolnej w szkołach, w których obowiązek szkolny lub obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy, poprzez realizację co najmniej następujących działań:
 - 1) wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy, w tym:



- a) konsultacje specjalistyczne – konsultacje z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia,
 - b) specjalistyczna pomoc psychologiczna – zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży,
 - c) doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy;
- 2) wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijanie ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
- a) działania informacyjne skierowane do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy dotyczące promocji korzystania ze wsparcia oraz do rodziców dzieci polskich dotyczących rozumienia specyfiki migracji wojennej,
 - b) organizowanie grup wymiany doświadczeń między rodzicami uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa oraz rodzicami dzieci polskich,
 - c) konsultacje dla rodziców prowadzone m.in. przez asystentów, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów,
 - d) warsztaty językowe z języka polskiego dla rodziców uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
- 3) wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijanie ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
- a) zapewnienie superwizji grupowych i indywidualnych,
 - b) doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego,
 - c) doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
 - d) wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy,
 - e) wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa,
 - f) konsultacje prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów.
5. Operator wojewódzki jest zobowiązany do realizacji działań w ramach modułu 2. na terenie województwa zachodniopomorskiego z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych – Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych, o których mowa w pkt 5.2.2.2. pkt 4 załącznika do uchwały nr 60 Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025



- r. w sprawie Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 (M.P. poz. 648).
6. Wsparcie w obszarze, o którym mowa w pkt. 4 będzie udzielane:
- uczniom, którzy realizują obowiązek szkolny albo obowiązek nauki w szkołach, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z Ukrainy oraz ich rodzicom, opiekunom prawnym lub osobom (podmiotom) sprawującym pieczę zastępczą;
 - nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom pedagogicznym zatrudnionym w szkołach, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy;
 - dyrektorom i wicedyrektorom szkół, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy oraz osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w tych szkołach określone w statucie tych szkół;
 - pracownikom szkół, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy, niebędącym nauczycielami;
 - asystentom zatrudnionym w szkołach, pracującym z uczniami z Ukrainy;
 - specjalistom niebędącym nauczycielami zatrudnionym w szkołach, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy;
 - pracownikom organów prowadzących szkoły, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy;
 - pracownikom organów sprawujących nadzór pedagogiczny nad szkołami, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy.
7. Przez szkoły, o których mowa powyżej należy rozumieć:
- publiczne i niepubliczne szkoły podstawowe dla dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Prawo oświatowe,
 - publiczne i niepubliczne szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej,
 - publiczne i niepubliczne szkoły ponadpodstawowe dla dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. b ustawy Prawo oświatowe, tj. w liceach ogólnokształcących, technikach, branżowych szkołach I stopnia i szkołach specjalnych przysposabiających do pracy,
 - publicznych i niepublicznych szkołach artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego.
8. Wsparcie w ramach realizacji zadania jest udzielane uczniom z Ukrainy, którzy przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej legalnie na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 337, z późn. zm.) albo którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa i których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



(Dz. U. z 2025 r. poz. 1079, z późn. zm.), oraz realizują obowiązek szkolny albo obowiązek nauki w polskim systemie oświaty oraz zostali wpisani na listę uczniów.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania publicznego w latach 2026-2027 przeznaczają się środki publiczne w łącznej wysokości **5.130.028 zł** (słownie: pięć milionów sto trzydzieści tysięcy dwadzieścia osiem złotych).

Program finansowany jest z projektu pn. „Wsparcie edukacji formalnej dzieci i młodzieży z Ukrainy w programie FERS”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS), działanie 04.17 „Szkoła dla wszystkich”.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O przyznanie finansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 tej ustawy, składających ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 tej ustawy, prowadzące działalność statutową w obszarze zgodnym z zakresem zleconego zadania.
3. Do konkursu może przystąpić podmiot, wobec którego nie toczy się postępowanie egzekucyjne, ani też nie toczy się postępowanie sądowe lub administracyjne, które może skutkować wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
4. Organizacje pozarządowe wymienione w art. 3 ust. 2 ww. ustawy składające ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za powstałe zobowiązania.
5. Organizacje przystępujące do konkursu nie mogą otrzymać środków na realizację zadania, jeżeli otrzymały na ten cel środki publiczne pochodzące z innych źródeł. W tym celu organizacje pozarządowe składają oświadczenie o braku finansowania realizacji działań ze środków publicznych pochodzących z innych źródeł. Aktualność oświadczenia o braku podwójnego finansowania podlega weryfikacji również na etapie rozliczania lub kontroli wykorzystania środków.
6. Organizacja przystępująca do konkursu składa oświadczenie, że zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego będą posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RPS) – rejestr z dostępem ograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110).
7. Oferent zobowiązuje się do przestrzegania zasad horyzontalnych na każdym etapie realizacji zadania publicznego i zapewnia, że podejmowane działania w ramach otrzymanych środków nie przyczyniają się do jakiegokolwiek dyskryminacji, tj. nikogo nie różnicują, nie wykluczają lub nie ograniczają, ze względu na jakiegokolwiek przesłanki w szczególności płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy



genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

8. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu.
10. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania publicznego następuje po zawarciu umowy z Oferentem wyłonionym w otwartym konkursie ofert.
2. Ze środków pochodzących z dotacji mogą być finansowane wydatki:
 - 1) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego (nie ma możliwości refundowania kosztów poniesionych przed dniem zawarcia umowy ani po zakończeniu realizacji zadania),
 - 2) niezbędne do realizacji zadania publicznego,
 - 3) uwzględnione w kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - 4) udokumentowane i opisane w sposób umożliwiający ocenę realizacji zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
3. **Ze środków pochodzących z dotacji może zostać sfinansowany koszt:**
 - a) poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) racjonalnie skalkulowany w oparciu o ceny rynkowe,
 - c) niezbędny do osiągnięcia założonego rezultatu,
 - d) bezpośrednio związany z realizowanym zadaniem i niezbędny do jego realizacji,
 - e) poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) poniesiony w okresie kwalifikowalności kosztów,
 - g) zgodny z zawartą umową,
 - h) przewidziany w ofercie lub zatwierdzonym zaktualizowanym kosztorysie i harmonogramie zadania publicznego,
 - i) faktycznie poniesiony, udokumentowany i możliwy do zidentyfikowania w ewidencji księgowej (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura, rachunek lub inny dokument księgowy, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości).
4. Ze środków pochodzących z dotacji mogą być finansowane koszty związane z obsługą zadania publicznego na poziomie nie wyższym niż 10% środków pochodzących z dotacji.
5. **Koszty, które nie mogą zostać sfinansowane ze środków dotacji na realizację zadania publicznego:**
 - a) zakup gruntu, nieruchomości, pojazdów i infrastruktury;
 - b) zakup mebli i sprzętu z wyjątkiem przypadków, w których taki zakup jest konieczny do osiągnięcia celu zadania publicznego lub wartość tych przedmiotów jest całkowicie amortyzowana w trakcie operacji lub ich zakup jest najbardziej opłacalną opcją;
 - c) podatek od wartości dodanej (VAT) – chyba, że nie ma prawnej możliwości odzyskania;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- d) odsetki od zadłużenia;
 - e) kary i grzywny;
 - f) koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych;
 - g) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji;
 - h) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
 - i) rozliczony notą księgową koszt zakupu środka trwałego będącego własnością Operatora wojewódzkiego lub prawa przysługującego Operatorowi wojewódzkiemu;
 - j) nagrody jubileuszowe przeznaczone dla personelu zadania publicznego,
 - k) odprawy pracownicze przeznaczone dla personelu zadania publicznego,
 - l) wpłaty dokonywane na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913, z późn. zm.), w tym wpłaty dokonywane przez stronę trzecią,
 - m) świadczenia na rzecz personelu projektu realizowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS).
6. Rzeczy zakupione ze środków pochodzących z dotacji nie mogą być zbywane przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu, chyba że w umowie określono inaczej.
7. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami określonymi w ofercie w zestawieniu kosztów realizacji zadania. Dopuszczalne jest zwiększenie poszczególnego kosztu nie więcej niż o 10% jego wysokości, z zastrzeżeniem ust. 4. Zmiany wykraczające ponad wskazany limit dokonywane mogą być wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy po uprzednim aneksowaniu umowy.

V. Termin realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 sierpnia 2027 r.**

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Do otwartego konkursu ofert może przystąpić organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która:
 - 1) posiada doświadczenie w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w otwartym konkursie ofert),
 - 2) posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie województwa zachodniopomorskiego, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w otwartym konkursie ofert),
 - 3) opracuje:
 - a) mapę lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin;



- b) diagnozę potrzeb, uwzględniającą mapę lokalnych zasobów, o której mowa w lit. a, w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w województwie zachodniopomorskim w kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych;
- c) pakiet wsparcia dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierający opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy, o której mowa w lit. b, potrzeb społeczności szkolnych; pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty.
2. W przypadku składania przez organizacje pozarządowe oferty wspólnej wymagania określone w pkt 1 mogą zostać spełnione łącznie przez organizacje pozarządowe składające ofertę wspólną, co oznacza, że jest możliwe łączenie doświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2, posiadanego przez organizacje pozarządowe składające ofertę wspólną oraz wspólne opracowanie przez te organizacje pozarządowe mapy lokalnych zasobów, diagnozy potrzeb i pakietu wsparcia dla szkół, o których mowa w pkt 1.
 3. Oferta powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
 4. Oferent może złożyć maksymalnie jedną ofertę.
 5. W ofercie należy obowiązkowo określić następujące mierniki stopnia realizacji zadania publicznego:
 - planowaną liczbę szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego,
 - planowaną liczbę uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymają wsparcie w ramach zadania publicznego,
 - planowaną liczbę uczniów i uczennic do objęcia pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego.
 6. Oferta powinna być:
 - 1) wypełniona w każdym polu, a jeżeli wypełnienie nie dotyczy Oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”,
 - 2) podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta (osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta) zgodnie z uprawnieniem wskazanym w KRS lub innym dokumencie (upoważnienie, pełnomocnictwo złożone w oryginale albo notarialnie poświadczony kopii tego dokumentu), w sposób czytelny lub zaopatrzona w pieczęcie imienne, które umożliwiają identyfikację osób składających ofertę. W przypadku składania oferty za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Kuratorium Oświaty w Szczecinie oferta powinna



zostać przez ww. osoby opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji Oferenta niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta;
- 2) kopię aktualnego statutu Oferenta;
- 3) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 4) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 6) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł;
- 7) oświadczenie o braku współpracy z przedstawicielami reżimu rządzącego w Federacji Rosyjskiej lub Republice Białorusi oraz braku wpisu na listę osób i podmiotów prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których są stosowane środki przewidziane ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
- 8) oświadczenie o dopełnieniu obowiązków określonych w części III. ust. 6 przedmiotowego ogłoszenia;
- 9) oświadczenie o posiadaniu doświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-2;
- 10) mapę lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin, o której mowa w ust. 1 pkt 3 ppkt a);
- 11) diagnozę potrzeb, uwzględniającą mapę lokalnych zasobów, w zakresie wzmocnienia dobrostanu społeczności szkolnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 ppkt b);
- 12) pakiet proponowanych działań dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ppkt c);
- 13) zobowiązanie do realizacji działań w ramach Modułu 2. Programu na poziomie regionalnym z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych – Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych;



- 14) W przypadku złożenia oferty wspólnej:
- poszczególni Oferenci zobowiązani są do przedłożenia umowy określającej zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego,
 - sposób reprezentacji podmiotów składających Ofertę wspólną wobec organu administracji publicznej,
 - każdy z Oferentów przy ofercie wspólnej zobowiązany jest do złożenia załączników wymienionych w ust. 7 pkt 2-8, niezależnie od załączników wskazanych w pkt 11 a-b powyżej.
8. W przypadku składania kserokopii dokumentów (dotyczy załączników w wersji papierowej oferty) Oferent powinien potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem wraz z datą tego potwierdzenia przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
9. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami składana w formie elektronicznej powinna zostać złożona w jednym pliku w formacie pliku .pdf. W przypadku braku odpowiedniego oprogramowania służącego do łączenia plików .pdf dopuszcza się złożenie oferty wraz z załącznikami w oddzielnych plikach .pdf, jednakże w takim przypadku każdy plik (nie tylko oferta) winien być opatrzony podpisem potwierdzonym profilem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby albo osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
10. Oferty składa się **w terminie do 27 marca 2026 r.** w jednej z poniżej wskazanych form:
- pocztą na adres:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4
70 – 502 Szczecin
w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie z dopiskiem: konkurs ofert – moduł 2. „Przyjazna szkoła” (o przyjęciu oferty decyduje data stempla pocztowego);
 - albo w kancelarii Kuratorium Oświaty w Szczecinie w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie z dopiskiem: konkurs ofert – moduł 2. „Przyjazna szkoła” (o przyjęciu oferty decyduje data wpływu do kancelarii);
 - albo w formie elektronicznej za pośrednictwem:
 - e-Doręczeń (PURDE) na adres: **AE:PL-69395-17213-BFIDE-24** (o przyjęciu oferty decyduje data potwierdzona dowodem wysłania)albo
 - elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: **/tnix8r997x/SkrytkaESP** (o przyjęciu oferty decyduje data potwierdzona urzędowym poświadczeniem przedłożenia (UPP)).
- 8. Oferty złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.**

VII. Tryb, kryteria i termin dokonania wyboru oferty

- Oferta podlega ocenie formalnej i merytorycznej.



2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu, czy oferta spełnia następujące kryteria formalne:
 - a) zgodność statusu prawnego Oferenta z ogłoszeniem o konkursie;
 - b) terminowość złożenia oferty;
 - c) prawidłowość formy złożenia oferty i zastosowanego formularza według wzoru określonego w ogłoszeniu;
 - d) kompletność oferty, w tym dołączenie wymaganych załączników;
 - e) posiadanie przez oferenta statusu podmiotu, którego cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą sfery zadania publicznego określonego w art. 4 ust. 1 punkt 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i obejmują teren województwa zachodniopomorskiego lub całego kraju w obszarze zgodnym z zakresem rzeczowym przedmiotowego zadania publicznego;
 - f) podpisanie oferty przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta;
 - g) określenie w ofercie kosztów związanych z obsługą zadania z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych na poziomie nie wyższym niż 10% środków pochodzących z dotacji;
 - h) zgodność wnioskowanej kwoty dotacji z ogłoszeniem o konkursie;
 - i) zgodność terminu realizacji zadania z terminem wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Na etapie oceny formalnej Oferent może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień w zakresie spełnienia kryteriów formalnych (z wyłączeniem kryterium wskazanego w pkt. 2 lit. b), w terminie określonym w wezwaniu.
4. Jeżeli Oferent nie dokona uzupełnień braków formalnych w wyznaczonym terminie lub dokona je niezgodnie z zakresem wskazanym w wezwaniu, jego oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.
5. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie podlegają ocenie merytorycznej.

l.p.	KRYTERIA MERYTORYCZNE – OBLIGATORYJNE:	
1.	posiadanie doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego)	TAK/NIE
2.	posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie województwa zachodniopomorskiego, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego)	TAK/NIE
3.	opracowanie i załączenie do oferty diagnozy, mapy potrzeb i pakietu proponowanych działań, określonych w pkt. 5.2.3.5 pkt. 3 Programu	TAK/NIE



4.	zobowiązanie do realizacji działania w ramach modułu 2. na poziomie regionalnym z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych, o których mowa w pkt 5.2.2.2. pkt 4 Programu	TAK/NIE
5.	określenie w ofercie poniższych planowanych mierników stopnia realizacji zadania publicznego: <ul style="list-style-type: none"> • liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego; • liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego; • liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego. 	TAK/NIE

Oferty, które nie spełniają kryteriów merytorycznych obligatoryjnych, nie podlegają dalszej ocenie.

I.p.	KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENIANE PUNKTOWO	Liczba punktów
I. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży - Moduł 2. - Dobrostan społeczności szkolnej:		
1) możliwość realizacji zadania publicznego w tym:		
1.	<ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie merytoryczne Oferenta w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa – max. 5 pkt; - doświadczenie merytoryczne Oferenta w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie województwa zachodniopomorskiego, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym - max. 5 pkt; - potencjał kadrowy - max. 5 pkt; - potencjał organizacyjny – max. 5 pkt; 	max. 20
1) proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym:		
2.	<p>A – ocena dokumentów załączonych do oferty realizacji zadania publicznego:</p> <p>a) mapy lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin – max. 5 pkt;</p> <p>b) diagnozy potrzeb, uwzględniającej mapę lokalnych zasobów,</p>	



	<p>o której mowa w lit. a, w zakresie wzmocnienia dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w województwie zachodniopomorskim w kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych – max. 10 pkt;</p> <p>c) pakietu wsparcia dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierającego opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy, o której mowa w lit. b, potrzeb społeczności szkolnych; pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty – max. 10 pkt;</p> <p>Dokumenty wskazane w lit. a, b, c powinny również uwzględniać uczniów i uczennice z Ukrainy pochodzenia romskiego – o ile dotyczy.</p>	<p>max. 25</p>
<p>3.</p>	<p>B - zgodność oferty z zakresem przedmiotowym konkursu min.:</p> <p>a) w zakresie wsparcia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązki szkolny albo obowiązki nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy – minimum zadań określonych w Programie.</p> <p>Ocenie będą podlegały:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – max. 6 pkt; - ocena harmonogramu planowanych działań – max. 3 pkt; - spójna logika interwencji (w tym zgodność z załączoną diagnozą potrzeb) – max. 3 pkt; - kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – max. 3 pkt; <p>b) w zakresie wsparcia rodziców w rozwiązywaniu problemów</p>	<p>max. 35</p>



	<p>wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy – minimum zadań określonych w Programie.</p> <p>Ocenie będą podlegały:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – max. 4 pkt; - zgodność opisu zadania z harmonogramem – max. 2 pkt; - spójna logika interwencji – max. 2 pkt; - kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – max. 2 pkt. <p>c) w zakresie wsparcia kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - minimum zadań określonych w Programie.</p> <p>Ocenie będą podlegały:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – max. 4 pkt; - zgodność opisu zadania z harmonogramem – max. 2 pkt; - spójna logika interwencji – max. 2 pkt; - kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – max. 2 pkt. 	
4.	<p><i>C - wskaźniki zaplanowane do osiągnięcia w ramach realizacji zadania publicznego w kontekście przedstawionej diagnozy potrzeb oraz kalkulacji kosztów:</i></p> <p>Oferta powinna zawierać co najmniej poniższe planowane mierniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego; - liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego; - liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego 	max. 10
<p>II. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży:</p>		
5.	<p>Ocenie będą podlegały:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adekwatność i realność planowanych kosztów – max. 10 pkt, 	



	- przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów – max. 10 pkt, - gospodarność wydatków, w tym racjonalność i wysokość wynagrodzeń – max. 10 pkt.	max. 30
Razem		max.120

6. Po dokonaniu oceny ofert komisja konkursowa sporządza listę rankingową.
7. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie zarekomendowana Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty do zlecenia realizacji zadania publicznego.
8. W konkursie ofert może zostać wybrana tylko jedna oferta.
9. **Decyzję w sprawie ostatecznego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert podejmuje Zachodniopomorski Kurator Oświaty.**
10. **Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu na składanie ofert.**
11. Ogłoszenie o konkursie oraz jego rozstrzygnięcie podane zostanie do publicznej wiadomości:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - 2) na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
 - 3) na tablicy informacyjnej przy wejściu głównym do budynku Kuratorium Oświaty w Szczecinie.
12. **Procedura konkursowa nie przewiduje możliwości wnoszenia odwołań.**
13. Zachodniopomorski Kurator Oświaty zastrzega możliwość dokonania zmian w ogłoszeniu o konkursie oraz harmonogramie z ważnych przyczyn, w szczególności w razie stwierdzenia oczywistej omyłki, konieczności dostosowania warunków do zmienionych przepisów prawa albo wytycznych dotyczących konkursu lub konieczności doprecyzowania kryteriów oceny. W przypadku ingerencji w warunki istotne, termin składania ofert ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu, a informacja o zmianach i nowym terminie będzie podana do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszenia konkursu.
14. Przed upływem terminu składania ofert organ może odwołać konkurs z ważnych przyczyn, w szczególności w razie braku środków finansowych, istotnej zmiany stanu prawnego dotyczącego zadania, siły wyższej. Odwołanie wymaga pisemnego uzasadnienia i podania do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszenia konkursu.

VIII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego typu w roku ogłaszanego konkursu i w roku poprzednim oraz wysokości dotacji przekazanej na realizację zadań.

W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz w roku poprzedzającym ogłoszenie otwartego konkursu ofert Zachodniopomorski Kurator Oświaty nie zlecał realizacji zadań publicznych tego samego rodzaju.

IX. Informacja o naborze kandydatów – osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy – do opiniowania ofert w przedmiotowym konkursie



1. Stosownie do przepisów art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej wyżej ustawy mają prawo do wskazania osób, które mogą wziąć udział w pracach komisji konkursowej.
2. W pracach komisji nie mogą brać udziału osoby wskazane przez organizacje biorące udział w konkursie.
3. Propozycje osób do komisji konkursowej należy składać do dnia 11 marca 2026 r. w formie:
 - 1) papierowej na adres: Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin,
albo
 - 2) w formie elektronicznej, po opatrzeniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (**każdy składany dokument**), na skrzynkę ePUAP Kuratorium Oświaty w Szczecinie /tnix8r997x/SkrytkaESP lub na adres skrzynki e-doręczeń Kuratorium Oświaty w Szczecinie (PURDE) **AE:PL-69395-17213-BFIDE-24**.
4. O złożeniu wniosku decyduje data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie.
5. Spośród zgłoszonych kandydatur do udziału w pracach komisji zaproszone zostaną 2 osoby.
6. Udział w komisji jest nieodpłatny i za udział w jej posiedzeniach członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorski Kurator Oświaty z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 91 44 27 500, mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl.
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych w Kuratorium Oświaty mail: iod@kuratorium.szczecin.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w ramach modułu 2. - Dobrostan społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.
- 5) Każda osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 6) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w ramach modułu 2. - Dobrostan społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027. Zleceniobiorca jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
- 8) Dane udostępnione nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
- 9) Dane udostępnione nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

XI. Informacje dodatkowe

1. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Oferenta po podpisaniu umowy, w terminach określonych w tej umowie.
2. Operator jest zobowiązany na bieżąco monitorować przebieg realizacji zadania publicznego, kontrolując realizację zaplanowanych działań oraz właściwe wykorzystanie środków dotacji. Operator zobowiązany jest do poinformowania Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o pojawiających się istotnych przeszkodach mogących uniemożliwić realizowanie zaplanowanych działań lub osiągnięcie zaplanowanych celów.
3. W przypadku zawarcia umowy na realizację danego zadania Operator zobowiązany będzie do składania sprawozdań rocznych oraz sprawozdania końcowego z jego realizacji w terminach:
 - 1) sprawozdania rocznego:
 - za rok 2026 rok do 30 stycznia 2027 r.
 - za rok 2027 rok do 30 września 2027 r.
 - 2) sprawozdania końcowego do 30 września 2027 r.

XII. Załączniki do ogłoszenia stanowią:

Załącznik nr 1 – wzór oferty realizacji zadania publicznego

Załącznik nr 2 – ramowy wzór umowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji i uchodźstwa

Załącznik nr 4 - oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa na terenie województwa zachodniopomorskiego



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 5 – oświadczenie o wykorzystaniu materiałów metodycznych opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych – Państwowy Instytut Badawczy

Załącznik nr 6 – oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego

Załącznik nr 7 – wzór formularza zgłoszenia do komisji konkursowej

Zachodniopomorski Kurator Oświaty
Paweł Palczyński
/podpisano elektronicznie/