

PROCEDURA OCENY PRACY DYREKTORA SZKOŁY

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. poz. 1822).

II. Definicje

Ilekroć w procedurze jest mowa o:

- 1) szkołach – rozumie się przez to przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz ust. 2 pkt 1a i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela;
- 2) kuratorze oświaty – rozumie się przez to Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty;
- 3) dyrektorze szkoły – rozumie się przez to dyrektorów szkół, nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, oraz nauczycieli pełniących w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy, których ocena jest dokonywana;
- 4) wizytatorze – rozumie się przez to nauczyciela zatrudnionego na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w kuratorium oświaty;
- 5) organie prowadzącym szkołę – rozumie się przez to jednostkę samorządu terytorialnego, inne osoby prawne i fizyczne;
- 6) ocenie – rozumie się przez to ocenę pracy dyrektora szkoły;
- 7) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.);
- 8) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. poz. 1822);
- 9) okresie pracy, za który została dokonana ocena pracy – rozumie się przez to okres liczony od dnia następującego po dniu dokonanej ostatniej oceny pracy do dnia złożenia wniosku o dokonanie oceny pracy przez dyrektora szkoły;
- 10) porozumieniu z organem prowadzącym szkołę – porozumienie uznaje się za skuteczne w przypadku dokonania przez organ prowadzący częściowej oceny pracy dyrektora tożsamej z oceną organu sprawującego nadzór pedagogiczny; w przypadku rozbieżności sporządza się pisemne porozumienie między organami (**załącznik nr 6 lub 6a**).

III. Procedura dokonywania oceny

1. Dyrektor szkoły, występując do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o dokonanie oceny, składa wniosek według wzoru, który określa **załącznik nr 1**

- do procedury, (wzory są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Szczecinie).
2. Ocena może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej.
 3. Oceny pracy dyrektora szkoły dokonuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, a w przypadku, gdy organ prowadzący szkołę jest jednocześnie organem sprawującym nadzór pedagogiczny – oceny dokonuje ten organ. W przypadku placówek doskonalenia nauczycieli oceny pracy dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli, nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli, oraz nauczyciela pełniącego w zastępstwie obowiązki dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli przez okres co najmniej 6 miesięcy dokonuje kurator oświaty w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę.
 4. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny jest zobowiązany dokonać oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku. W przypadku dokonywania oceny pracy dyrektora na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli – kuratora oświaty, organu prowadzącego szkołę, rady szkoły lub rady rodziców oceny dokonuje się w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia pisemnego powiadomienia dyrektora o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy. Do tego okresu nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności dyrektora w pracy, trwających dłużej niż 14 dni, oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego, a w przypadku dyrektorów zatrudnionych w szkołach, w których nie są przewidziane ferie szkolne - okresów urlopu wypoczynkowego, trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych.
 5. W przypadku dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły organ sprawujący nadzór pedagogiczny niezwłocznie zawiadamia dyrektora, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy (**załącznik nr 2**).
 6. Przy dokonywaniu oceny pracy dyrektora szkoły, nauczyciela, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, oraz nauczyciela pełniącego w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy, organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty zasięga opinii organu prowadzącego (**załącznik nr 3 lub 3a**), rady szkoły i zakładowych organizacji związkowych działających w tej szkole (**załącznik nr 4**).
 7. Opinie, o których mowa w ust. 6 są wyrażane w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o dokonywanej ocenie pracy. Opinia zawiera uzasadnienie.
 8. Częstkowych ocen pracy dyrektora szkoły dokonują:
 - 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty – w zakresie realizacji kryteriów oceny pracy, o których mowa w rozporządzeniu;
 - 2) organ prowadzący szkołę – w zakresie realizacji kryteriów oceny pracy, o których mowa w rozporządzeniu;
 - 3) organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, w przypadku, gdy organ sprawujący nadzór pedagogiczny jest jednocześnie organem prowadzącym szkołę – organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli - kurator oświaty - w zakresie realizacji kryteriów oceny pracy, o których mowa w rozporządzeniu.

9. Organ prowadzący szkołę dokonuje częściowej oceny pracy dyrektora w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wszczęciu przez organ nadzoru pedagogicznego procedury związanej z dokonywaniem oceny pracy dyrektora.
10. Oceny pracy dyrektora szkoły dokonuje się z uwzględnieniem opisu spełniania kryteriów oceny pracy określonych w rozporządzeniu (**załącznik nr 5 lub 5a**), sporządzonego przez dyrektora na piśmie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o rozpoczęciu dokonywania oceny pracy.
11. Zarówno projekt oceny pracy, jak i kartę oceny pracy dyrektora szkoły opracowuje wizytator.
12. W celu opracowania karty oceny pracy dyrektora wizytator analizuje, między innymi:
 - 1) opinie, o których mowa w ust. 6;
 - 2) dokumentację zgromadzoną w kuratorium oświaty;
 - 3) dokumentację szkolną;oraz dokonuje obserwacji zajęć prowadzonych przez dyrektora.
13. Ocenę pracy dyrektora szkoły ustala się w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę (**załącznik nr 6 lub 6a**)
14. Ocenę pracy dyrektora szkoły ustala się po zapoznaniu dyrektora szkoły z pisemnym projektem oceny pracy (**załącznik nr 8**) oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń. Dyrektor szkoły może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy, w formie pisemnej, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
15. Projekt oceny pracy oraz kartę oceny pracy dyrektora szkoły sporządza się w formie opisowej według określonych wzorów (**załączniki nr 7 lub 7a**).
16. Ocena pracy dyrektora posiadającego stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, jest dokonywana na jego wniosek.
17. Oceny pracy dyrektora, o którym mowa w ust. 16, dokonuje się za okres ostatnich 3 lat pracy przed dokonaniem tej oceny.
18. Ocena pracy, o której mowa w ust. 16, może być dokonana wcześniej niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej.
19. Dyrektorowi szkoły, nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, oraz nauczycielowi pełniącemu w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy, a także dyrektorowi placówki doskonalenia nauczycieli, nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli, oraz nauczycielowi pełniącemu w zastępstwie obowiązki dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli przez okres co najmniej 6 miesięcy – przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do organu, który tę ocenę ustalił w terminie 14 dni od dnia doręczenia ustalonej oceny pracy.
20. Wniosek dyrektora szkoły o ponowne ustalenie oceny jego pracy rozpatruje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny zespół oceniający w składzie:
 - 1) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, jako przewodniczący zespołu;
 - 2) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę;
 - 3) przedstawiciel rodziców wchodzący w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana – przedstawiciel rady rodziców;
 - 4) na wniosek ocenianego dyrektora szkoły – nauczyciel doradca metodyczny;

- 5) na wniosek ocenianego dyrektora szkoły – przedstawiciel wskazanej przez niego zakładowej organizacji związkowej.
21. W szkołach, w których nie tworzy się rad rodziców, w skład zespołu oceniającego nie wchodzi przedstawiciel rodziców.
22. Wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli rozpatruje powołany przez kuratora oświaty zespół oceniający w składzie:
- 1) przedstawiciel kuratora oświaty, jako przewodniczący zespołu;
 - 2) przedstawiciel organu prowadzącego;
 - 3) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez ocenianego dyrektora placówki – powołany na jego wniosek.
23. W przypadku, gdy organ prowadzący szkołę jest jednocześnie organem sprawującym nadzór pedagogiczny, w skład zespołu oceniającego wchodzi dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z których jednego wyznacza się na przewodniczącego zespołu.
24. W skład zespołu oceniającego nie mogą wchodzić osoby uczestniczące w dokonywaniu oceny pracy, od której dyrektor szkoły się odwołuje.
25. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy, po rozpatrzeniu wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy przez zespół oceniający:
- 1) podtrzymuje ocenę pracy,
lub
 - 2) uchyla ocenę pracy oraz ustala nową ocenę pracy dyrektora,
lub
 - 3) uchyla ocenę pracy oraz przekazuje do ponownego ustalenia oceny pracy, jeśli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.
26. Ocena pracy ustalona w wyniku odwołania lub wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy jest sporządzana w formie pisemnej, zawiera uzasadnienie i jest ostateczna.
27. Oryginał karty oceny pracy doręcza się dyrektorowi szkoły, a kopię karty oceny pracy przekazuje organowi prowadzącemu szkołę.
28. Od oceny dokonanej przez zespół oceniający nie przysługuje odwołanie.

/właściwy podpis na oryginale/

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 *Wzór wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły;*
- 2) Załącznik nr 2 *Wzór pisma do dyrektora o przystąpieniu do dokonania oceny pracy;*
- 3) Załącznik nr 3 i 3a *Wzór pisma do organu prowadzącego o dokonanie częściowej oceny pracy;*
- 4) Załącznik nr 4 *Wzór pisma w sprawie opinii rady szkoły/rady pedagogicznej;*
- 5) Załącznik nr 5 *Wzór arkusza oceny poziomu spełniania kryteriów w przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;*
- 6) Załącznik nr 5a *Wzór arkusza oceny poziomu spełniania kryteriów w przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*
- 7) Załącznik nr 6 *Wzór porozumienia organu sprawującego nadzór pedagogiczny z organem prowadzącym (w przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);*

- 8) Załącznik nr 6a *Wzór porozumienia organu sprawującego nadzór pedagogiczny z organem prowadzącym (w przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);*
- 9) Załącznik nr 7 *Wzór karty projektu oceny pracy (w przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);*
- 10) Załącznik nr 7a *Wzór karty projektu oceny pracy (w przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);*
- 11) Załącznik nr 8 *Wzór powiadomienia dyrektora szkoły w sprawie zapoznania się z projektem oceny pracy;*
- 12) Załącznik nr 9 *Wzór karty oceny pracy (w przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);*
- 13) Załącznik nr 9a *Wzór karty oceny pracy (w przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych).*