Nazwa szkoły Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

……………………………………………………. ………………………………………………………………...

Adres siedziby szkoły

……………………………………………………………

Numer identyfikacyjny REGON szkoły

……………………………………………………..

**Wniosek**

**o udzielenie dotacji celowej**

Na podstawie § 10k rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, z późn. zm.) wnoszę o udzielenie …………………………………………………………....................................................................................................[[1]](#footnote-1) prowadzonej przez ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..[[2]](#footnote-2) dotacji celowej w wysokości …………………. zł (słownie: ….……………………………………………………………………………………………...….……………………………………………………) przeznaczonej na dofinansowanie prowadzenia …[[3]](#footnote-3) zajęć wspomagających, o których mowa w § 10f ust. 1 wymienionego rozporządzenia, w okresie od dnia 31 maja 2021 r. do dnia 24 czerwca 2021 r./od dnia 2 września 2021 r. do dnia 22 grudnia 2021 r.[[4]](#footnote-4) W ramach zajęć wspomagających planuje się realizację następujących przedmiotów: ……………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Dotację proszę przekazać na następujący rachunek bankowy szkoły: ………………………………………………………………………………………….………….[[5]](#footnote-5).

…….……………………………………………………..[[6]](#footnote-6) …..……………………………………………………..[[7]](#footnote-7)

1. Wpisać nazwę szkoły. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wpisać imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwę osoby prawnej niebędącej jednostką samorządu terytorialnego prowadzącej szkołę. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wpisać liczbę godzin zajęć wspomagających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Skreślić okres nieobjęty wnioskiem. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wpisać numer rachunku bankowego. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wpisać miejscowość i datę sporządzenia wniosku. [↑](#footnote-ref-6)
7. Podpis dyrektora szkoły. [↑](#footnote-ref-7)