

Zarządzenie Nr 1
Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie
z dnia 4 stycznia 2019r.
w sprawie wprowadzenia zmian do procedury dokonywania
oceny pracy dyrektorów szkół/placówek doskonalenia nauczycieli

Na podstawie §37 regulaminu Kuratorium Oświaty w Szczecinie oraz art. 6a ust. 16 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967 ze zmianami) zarządza się, co następuje.

§1.

1. Wprowadza się zmiany do procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki i placówki doskonalenia nauczycieli z dnia 29 października 2018 r., zwaną dalej Procedurą.
2. Zmieniona Procedura stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Procedura została zamieniona w związku w wprowadzeniem zmian do aktów prawnych:

- 1) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1133 ze zm.)

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty
Jerzy Soltysiak
Jerzy Soltysiak
Zachodniopomorski Wicekurator Oświaty

()

()

PROCEDURA DOKONYWANIA OCENY PRACY DYREKTORA SZKOŁY/PLACÓWKI I PLACÓWKI DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

Podstawę prawną oceny pracy dyrektora stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.) zwana dalej Kartą Nauczyciela.
 - 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zwane dalej Prawem oświatowym.
 - 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1133 ze zm.), zwane dalej rozporządzeniem.
1. Ilekroć w procedurze jest mowa o szkołach - rozumie się przez to przedszkola, szkoły i placówki oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz ust. 2 pkt 1a i 2 ustawy - Karta Nauczyciela.
 2. Ilekroć w procedurze jest mowa o dyrektorach - rozumie się przez to dyrektorów szkół, nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły oraz nauczycieli pełniących w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy.
 3. Ocenie podlega praca dyrektorów w:
 - publicznym przedszkolu, szkole i placówce oraz placówce doskonalenia nauczycieli działającej na podstawie ustawy - Prawo oświatowe z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1a, 1b oraz pkt 2 lit. a;
 - publicznym przedszkolu, szkole i placówce prowadzonych przez osoby fizyczne oraz osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego;
 - przedszkolu niepublicznym, niepublicznej placówce, prowadzonych przez osoby fizyczne oraz osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, a także szkole niepublicznej o uprawnieniach szkół publicznych.
 4. Na ocenę pracy dyrektorów nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także fakt odmowy wykonania przez dyrektora polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania dyrektora, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia, dobrem służby albo dobrem publicznym.

5. Ocena pracy dyrektora jest dokonywana obligatoryjnie co 5 lat.
6. Ocena pracy dyrektora może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny.
7. Oceny pracy dyrektora dokonuje się na wniosek:
 - 1) dyrektora,
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 3) organu prowadzącego,
 - 4) rady szkoły,
 - 5) rady rodziców.

W przypadku dyrektorów, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 2 ustawy KN, tj. zatrudnionych w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez osoby fizyczne oraz osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, a także w przedszkolach niepublicznych, niepublicznych placówkach oraz szkołach niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, ocena pracy może być dokonywana na wniosek dyrektora. Postępowanie wszczyna się również z inicjatywy organu prowadzącego daną jednostkę.

8. Jeśli oceny dokonuje się na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego, rady szkoły lub rady rodziców, organ sprawujący nadzór pedagogiczny powiadamia o tym dyrektora w formie pisemnej, co najmniej na miesiąc przed dokonaniem oceny.
9. Zachodniopomorski Kurator Oświaty po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 7, informuje organ prowadzący o wszczęciu procedury oceny pracy dyrektora szkoły i występuje o dokonanie częściowej oceny w zakresie spełniania kryteriów oceny pracy w skali od 0 do 3 punktów.
10. Zachodniopomorski Kurator Oświaty dokonuje oceny pracy dyrektora po zasięgnięciu opinii rady szkoły, w przypadku gdy w szkole nie działa rada szkoły – rady pedagogicznej i organizacji związkowych działających w szkole. W przypadku dyrektora publicznego kolegium pracowników służb społecznych – po zasięgnięciu opinii rady programowej. Opinie te powinny być wyrażone na piśmie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania pisma w ich sprawie od organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
11. Zachodniopomorski Kurator Oświaty dokonuje oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia do Kuratorium Oświaty w Szczecinie wniosku z zastrzeżeniem terminu, o którym mowa w pkt 7.
12. Zachodniopomorski Kurator Oświaty dokonuje częściowej oceny pracy w zakresie

spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w ust. 1 pkt 6, 7 i 10 oraz ust. 2 i 3, a także ust. 1 pkt 1–5, 8, 9 i 11–13 rozporządzenia.

13. Częstkową ocenę pracy dyrektora przygotowuje wizytator wskazany przez dyrektora Wydziału/Delegatury/ kierownika Oddziału Kuratorium Oświaty w Szczecinie.
14. Sporządzając częstkową ocenę pracy dyrektora wizytator bierze pod uwagę poziom spełniania poszczególnych kryteriów pracy dyrektora określonych dla danego stopnia awansu zawodowego (mianowanego lub dyplomowanego), ustalany podczas pobytu w szkole na podstawie udostępnianej przez dyrektora dokumentacji oraz wyników nadzoru sprawowanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
15. Wizytator Kuratorium Oświaty w Szczecinie przygotowuje projekt oceny pracy dyrektora (załącznik nr 1) uwzględniając poziom spełniania kryteriów zawartych w ocenie częstkowej organu prowadzącego szkołę, wyrażanej w skali punktowej z uzasadnieniem każdego kryterium ocenianego przez ten organ samodzielnie lub w porozumieniu z Zachodniopomorskim Kuratorem Oświaty.

Stopień awansu zawodowego	Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez dyrektora		
	realizującego zajęcia		zwolnionego z realizacji obowiązkowego wymiaru zajęć
	szkoła	placówka doskonalenia nauczycieli	
Nauczyciel stażysta	72	69	45
Nauczyciel kontraktowy	87	84	45
Nauczyciel mianowany	99	93	45
Nauczyciel dyplomowany	111	105	45

16. Zachodniopomorski Kurator Oświaty podpisuje projekt oceny pracy dyrektora, który jest parafowany przez wizytatora i dyrektora Wydziału/Delegatury/kierownika Oddziału Kuratorium Oświaty w Szczecinie.
17. W przypadku, gdy projekt oceny pracy dyrektora jest odmienny niż proponowany przez organ prowadzący, wizytator sporządza pismo kierowane do organu prowadzącego celem osiągnięcia porozumienia przed ustaleniem ostatecznej oceny pracy.
18. W przypadku spójności ocen, co jest równoznaczne z uzyskaniem porozumienia lub, w przypadku rozbieżności, po uzyskaniu porozumienia z organem prowadzącym w sprawie projektu oceny pracy, wizytator zapoznaje dyrektora z projektem oceny i wysłuchuje jego ewentualnych uwag i zastrzeżeń. Dyrektor może również zgłosić

swoje uwagi w formie pisemnej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zapoznania się z projektem oceny.

19. Na wniosek dyrektora przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez dyrektora zakładowej organizacji związkowej. O miejscu i terminie zapoznawania się z projektem oceny zakładową organizację związkową powiadamia dyrektor.
20. W przypadku wniesienia przez dyrektora uwag lub zastrzeżeń do projektu jego oceny pracy, wizytator po ich analizie uwzględnia je lub nie uwzględnia w karcie oceny pracy dyrektora.
21. Zachodniopomorski Kurator Oświaty podpisuje kartę oceny pracy (załącznik nr 2) sporządzoną przez wizytatora.
22. Ocena pracy dyrektora jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
 - 1) ocena wyróżniająca, w przypadku spełnienia kryteriów oceny pracy na poziomie 95% i powyżej;
 - 2) ocena bardzo dobra, w przypadku spełnienia kryteriów oceny pracy na poziomie 80% i powyżej;
 - 3) ocena dobra, w przypadku spełnienia kryteriów oceny pracy na poziomie 55% i powyżej;
 - 4) ocena negatywna, w przypadku spełnienia kryteriów oceny pracy na poziomie poniżej 55%.
23. Oryginał karty oceny pracy wraz z pouczeniem o możliwości złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny otrzymuje dyrektor, właściwy organ prowadzący oraz dołącza się do akt sprawy.
24. Dyrektorowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
25. Wniosek dyrektora o ponowne ustalenie oceny jego pracy rozpatruje, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, powołany przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty zespół oceniający w składzie:
 - 1) przedstawiciel Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, jako przewodniczący zespołu,
 - 2) przedstawiciel organu prowadzącego,
 - 3) przedstawiciel rodziców wchodzący w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana – przedstawiciel rady rodziców (nie dotyczy szkół, w których nie tworzy się rady rodziców) lub w przypadku kolegium pracowników służb społecznych – przedstawiciele uczelni sprawującej opiekę naukowo-dydaktyczną nad kolegium – wskazany przez rektora;
 - 4) nauczyciel doradca metodyczny lub konsultant – powołany na wniosek ocenianego dyrektora szkoły (nie dotyczy dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli) lub

w przypadku kolegium pracowników służb społecznych – przedstawiciel rady programowej;

5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez ocenianego dyrektora szkoły – powołany na jego wniosek.

W skład zespołu oceniającego nie mogą wchodzić osoby uczestniczące w dokonywaniu oceny, od której dyrektor się odwołuje.

26. Rozstrzygnięcia co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny pracy zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu. Zespół oceniający sporządza pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia, które podpisuje przewodniczący zespołu. W przypadku uchylecia oceny pracy dyrektora ustala się nową ocenę pracy sporządzając kartę oceny pracy.

27. Ocena ustalona przez zespół jest ostateczna.

()

()



ZACHODNIOPOMORSKI KURATOR OŚWIATY
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin

Załącznik Nr 1

KARTA PROJEKTU OCENY PRACY

DANE NAUCZYCIELA	
IMIĘ (IMIONA)	
NAZWISKO	
DATA I MIEJSCE URODZENIA	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA I ZAJMOWANE STANOWISKO	
STAŻ PRACY PEDAGOGICZNEJ	
STOPIEŃ AWANSU ZAWODOWEGO	
WYKSZTAŁCENIE	
DATA DOKONANIA OSTATNIEJ OCENY PRACY	

Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art.6a ust. 4 Karty Nauczyciela:

Uzasadnienie oceny pracy:

Kryteria oceny pracy określone w § 12 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
I. Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa.		
II. Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę.		
III. Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji pomiędzy tymi organami.		
IV. Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły.		
V. Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.		
VI. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.		

VII.	Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły.		
VIII.	Zapewnienie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizacja zadań wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.		
IX.	Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych.		
X.	Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, upowszechnianie wiedzy o tych prawach, podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego.		
XI.	Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym.		
XII.	Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych.		
XIII.	Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły.		
XIV.	Prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł.		
XV.	Prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami, w tym dokonywania oceny ich pracy.		

Kryteria oceny pracy dyrektora odnoszące się do jego obowiązków nauczycielskich:

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA STAŻYSTY		
Kryteria oceny pracy określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
I. Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.		
II. Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.		
III. Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej.		
IV. Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.		

V.	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela.		
VI.	Współpraca z innymi nauczycielami.		
VII.	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony.		
VIII.	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego.		
IX.	Współpraca z rodzicami		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 3 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
X.		
XI.		
XII.		
XIII.		
XIV.		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA MIANOWANEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 4 ust. 1 pkt 1-4 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
XV.		

XVI.	Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy.		
XVII.	Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców.		
XVIII.	Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły.		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 5 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
XIX.		
XX.		
XXI.	Spełnianie dwóch wybranych z poniższych kryteriów, obejmujących:	
a)		
b)		
c)		
d)		

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy dyrektora	...%	
Ocena pracy dyrektora		
..... miejsowość data podpis osoby dokonującej oceny pracy
Pouczenie: Z treścią projektu oceny pracy i przysługującym mi prawem zgłoszenia (w formie pisemnej), uwag i zastrzeżeń nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu oceny zostałam/łem zapoznana/ny.		

.....
miejsowość

.....
data

.....
czytelny podpis osoby ocenianej



ZACHODNIOPOMORSKI KURATOR OŚWIATY
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin

Załącznik Nr 2

KARTA OCENY PRACY

DANE NAUCZYCIELA	
IMIĘ (IMIONA)	
NAZWISKO	
DATA I MIEJSCE URODZENIA	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA I ZAJMOWANE STANOWISKO	
STAŻ PRACY PEDAGOGICZNEJ	
STOPIEŃ AWANSU ZAWODOWEGO	
WYKSZTAŁCENIE	
DATA DOKONANIA OSTATNIEJ OCENY PRACY	

Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art.6a ust. 4 Karty Nauczyciela:

Uzasadnienie oceny pracy:

Kryteria oceny pracy określone w § 12 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
I. Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa.		
II. Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę.		
III. Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji pomiędzy tymi organami.		
IV. Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły.		
V. Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.		
VI. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.		

VII.	Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły.		
VIII.	Zapewnienie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizacja zadań wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego		
IX.	Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych.		
X.	Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, upowszechnianie wiedzy o tych prawach, podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego.		
XI.	Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym.		
XII.	Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych.		
XIII.	Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły.		
XIV.	Prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł.		
XV.	Prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami, w tym dokonywania oceny ich pracy.		

Kryteria oceny pracy dyrektora odnoszące się do jego obowiązków nauczycielskich:

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA STAŻYSTY		
Kryteria oceny pracy określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
I. Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.		
II. Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.		
III. Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej.		
IV. Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.		

V.	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela.		
VI.	Współpraca z innymi nauczycielami.		
VII.	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony.		
VIII.	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego.		
IX.	Współpraca z rodzicami		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 3 ust. 1 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
X.		
XI.		
XII.		
XIII.		
XIV.		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA MIANOWANEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 4 ust. 1 pkt 1-4 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
XV.		

XVI.	Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy.		
XVII.	Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców.		
XVIII.	Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły.		

KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA DYPLMOWANEGO

Kryteria oceny pracy określone w § 5 rozporządzenia	Liczba punktów uzyskanych za dane kryterium	UZASADNIENIE
XIX. Ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły.		
XX. Efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi.		
XXI. Spełnianie dwóch wybranych z poniższych kryteriów, obejmujących:		
a) opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów;		
b) upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty;		
c) przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły;		
d) współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne.		

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy dyrektora	...%
Ocena pracy dyrektora	
..... miejsowość data
..... podpis osoby dokonującej oceny pracy	
<p>Pouczenie: Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje prawo złożenia do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy.</p>	

.....
miejsowość

.....
data

.....
czytelny podpis osoby ocenianej

