

# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Bezpieczny wypoczynek dzieci i młodzieży

Lato 2018



**Ewa Klukowska starszy wizytator  
Wydziału Wspierania Edukacji, Analiz i Strategii  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie**



## Podstawy prawne:

- **ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.:Dz. U. z 2017 r., poz. 2198, z późn. zm.)**
- **ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1629 – cyt. dal. jako ustawa)**
- **rozporządzenie MEN w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452 – cyt. dal. jako R)**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

**Przydatne strony:**

<https://men.gov.pl/pl/wypoczynek>

<http://www.kuratorium.szczecin.pl/index.php/wypoczynek>



## Definicja wypoczynku dzieci i młodzieży (art. 92 a ustawy)

**Termin:** czas ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej

**Czas:** trwający nieprzerwanie co najmniej 2 dni

**Miejsce:** w kraju lub za granicą

**Forma:** np. kolonia, półkolonia, zimowisko, obóz, biwak

**Cel:** rekreacyjny lub regeneracji sił fizycznych i psychicznych, połączony ze szkoleniem lub pogłębianiem wiedzy, rozwijaniem zainteresowań, uzdolnień lub kompetencji społecznych



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

**Organizator wycieczki zgłasza zamiar zorganizowania wycieczki **kuratorowi oświaty** właściwemu z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki (art. 92d ust. 1 ustawy)**

**Zgłoszenia dokonuje się **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza on-line zamieszczonego na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakładce *Wycieczek* następnie *Baza wycieczki - organizatorzy*.**



## Sposób dostarczenia formularza do kuratorium oświaty:

- **w wersji papierowej**, która jest wydrukiem formularza elektronicznego (§2 ust. 3 pkt 1 R)
- **w postaci formularza elektronicznego** zamieszczonego w bazie wyczynku MEN, uwierzytelnionego przy użyciu (§2 ust. 3 pkt 2 R)

- notyfikowanego środka identyfikacji elektronicznej, adekwatnie do poziomu bezpieczeństwa wymaganego dla usług świadczonych w ramach tych systemów, lub profilu zaufanego ePUAP, lub danych weryfikowanych za pomocą kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego – art. 20 a ust. 1 lub 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Organizator zgłasza zamiar zorganizowania wycieczki:

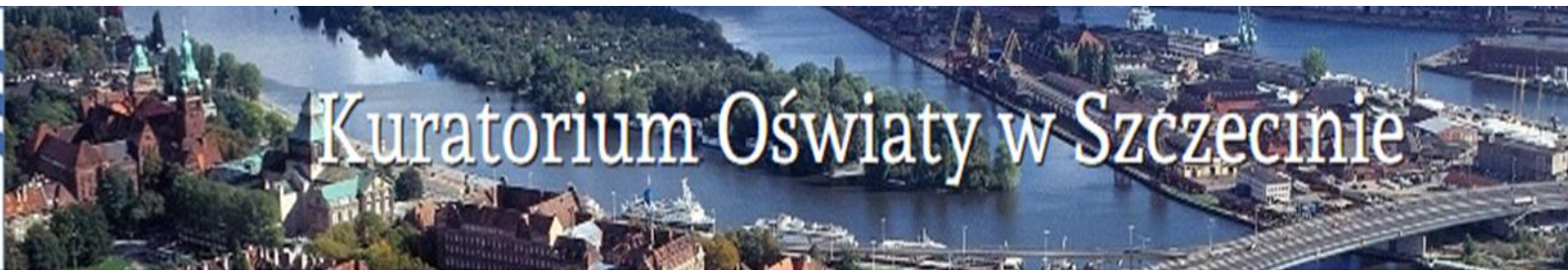
- nie później niż **na 21 dni przed terminem** rozpoczęcia wycieczki
- nie później niż **na 14 dni** przed terminem rozpoczęcia **półkolonii** lub **wycieczki za granicą**
- w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi organizator wycieczki może zgłosić zamiar jego organizacji po upływie ww. terminów – **nie później jednak niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki**  
(§2 ust. 1 i 2 R)



Zgłoszenie **zamiaru** zorganizowania wypoczynku to **dzień nadania lub złożenia wydrukowanego** formularza zgłoszenia wypoczynku w kuratorium oświaty lub **złożenia podpisu elektronicznego**.

Złożenie **korekty** wypoczynku to dzień nadania lub złożenia wydruku **poprawionego formularza** w kuratorium oświaty lub **złożenia podpisu elektronicznego**.





Jeżeli zgłoszenie wypoczynku spełnia warunki określone w ustawie i w przepisach **kurator oświaty umieszcza je w bazie wypoczynku** - udostępniając do publicznej wiadomości w zakresie określonym w art. 92d ust. 6 ustawy

**Wypoczynek może odbywać się wyłącznie po umieszczeniu zgłoszenia wypoczynku w bazie** (art. 92d ust. 7 ustawy).

Jeżeli mimo wezwania organizator wypoczynku nie uzupełni braków lub nie usunie stwierdzonych w zgłoszeniu nieprawidłowości, kurator oświaty **odmawia** umieszczenia zgłoszenia w bazie wypoczynku w drodze decyzji administracyjnej (art. 92d ust. 8 ustawy).



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

Zgłaszamy każdy wypoczynek **trwający nieprzerwanie 2 dni** z noclegiem lub bez noclegu, organizowany w czasie ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej w kraju lub za granicą.

Jedynie szkoły i placówki nie muszą zgłaszać w bazie wypoczynku trwającego do **3 dni**.

System bazy wypoczynku umożliwia samodzielny wydruk potwierdzenia zgłoszenia wypoczynku.



## Dane organizatora wypoczynku w zgłoszeniu:

Cel organizacji wypoczynku: **zarobkowy** lub **niezarobkowy**.

## Organizatorem wypoczynku dzieci i młodzieży może być:

(zgodnie z art. 92c ust.1 ustawy)

- **szkoła lub placówka**
- **przedsiębiorca wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *usługach turystycznych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 187)**



- **osoba fizyczna**  
**osoba prawna**  
**jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości**  
**prawnej**

Osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej **organizujące wypoczynek w celu zarobkowym** w postaci **imprezy turystycznej** stają się przedsiębiorcą, którego obowiązuje wpis do rejestrów organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

**Organizatorzy w formularzu zgłoszenia podają:** adres, telefon, e-mail, REGON, nr z KRS, NIP, nr zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (jeżeli posiada).



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

**Impreza turystyczna** to co najmniej 2 usługi turystyczne tworzące jednolity program i objęte wspólną ceną, jeżeli usługi te obejmują nocleg i trwają ponad 24 godziny, albo jeżeli program przewiduje zmianę miejsca pobytu.

**Półkolonie i inne formy**, które nie spełniają powyższego kryterium nie są imprezami turystycznymi - **można je organizować w celu zarobkowym, bez wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

**Formy wypoczynku:** kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inne formy.

**Rodzaj zakwaterowania i wymagania:**

- **obiekt hotelarski lub inny**, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o usługach turystycznych* (np. hotel, pensjonat, schronisko całoroczne), w którym są świadczone usługi hotelarskie – **kopia opinii właściwego miejscowo komendanta PSP ważna 3 lata od jej wydania** (§2ust. 5 lit. a, art. 92c ust. 3 ustawy)



- **obiekt używany okazjonalnie** do wypoczynku (np. remiza, dom parafialny) z wyłączeniem szkół i placówek – **szkic pomieszczeń** z określeniem ich funkcji (spanie, stołówka, sanitariaty, pomieszczenia do zajęć wychowawczo-rekreacyjnych), **kopia opinii właściwego miejscowo komendanta PSP ważna 3 lata od jej wydania** (§2 ust. 5 pkt 2 R i art. 92c ust. 3 ustawy)
- **miejsce bez stałej infrastruktury komunalnej** (np. obóz pod namiotami, biwak) – **szkic sposobu zagospodarowania terenu** (część mieszkalna, żywieniowa, zespół służby zdrowia, sanitariaty) , **kopia opinii właściwego miejscowo komendanta PSP ważna 3 lata od wydania**

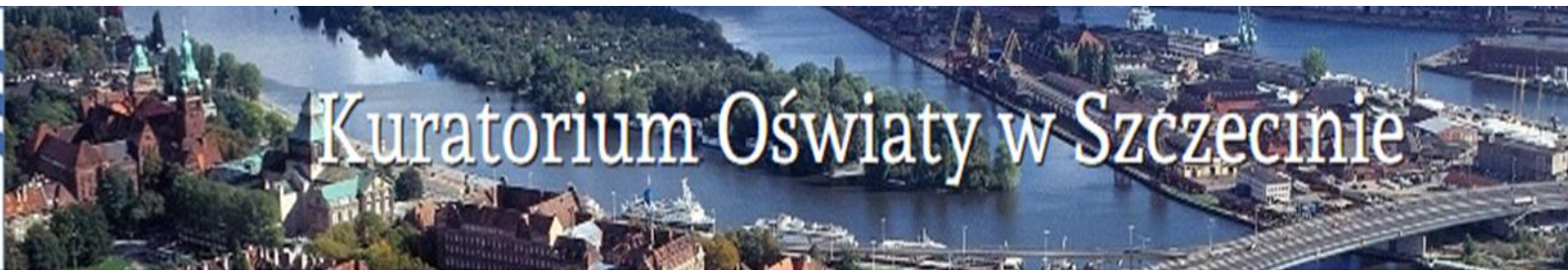


# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

- **obóz wędrowny** – **mapa trasy** ze wskazaniem terminu i miejsca noclegu
- **wypoczynek za granicą** – oświadczenie o zawarciu umowy **ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą**, szkic pomieszczeń w przypadku organizowania wypoczynku **w obiekcie używanym okazjonalnie oraz bez stałej infrastruktury komunalnej** (z określeniem ich funkcji – do spania, stołówka, sanitariaty, pomieszczenia do zajęć wychowawczo-rekreacyjnych)

(Co najmniej jedna osoba spośród kadry wypoczynku powinna znać język obcy na poziomie umożliwiającym porozumiewanie się w krajach tranzytowych i kraju docelowym.)





# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Wymagania zgłoszenia:

- **określenie warunków sanitarno-higienicznych**
- **opis sposobu żywienia**
- **określenie dostępu do opieki medycznej**
- **zobowiązanie do bezpiecznego korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych**
- **zobowiązanie do bezpiecznego przebywania w górach**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Liczba dzieci pod opieką 1 wychowawcy:

- powyżej 10 r.ż. - **20 uczestników**
- do 10 r.ż. - **15 uczestników**
- grupa mieszana wiekowo – **15 uczestników**
- **nie więcej niż 2** uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie !



## Liczba uczestników niepełnosprawnych:

- **intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem, z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, gdy jedną z nich jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 4**
- **ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – nie więcej niż 6**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Liczba uczestników niepełnosprawnych:

- **intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym, niesłyszący i słabosłyszący – nie więcej niż 8**
- **niewidomi i słabowidzący – nie więcej niż 10**
- **intelektualnie w stopniu lekkim – nie więcej niż 16**
- **z różnymi niepełnosprawnościami - nie więcej niż 5**

*(rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli – Dz. U. z 2017 r., poz. 649)*



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Program wypoczynku

**Organizator zapewnia:**

**zajęcia dostosowane do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności (art. 92c ust. 2 pkt 4 ustawy)**

**W wymaganym ramowym programie należy określić  
rodzaj zajęć !**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Kadra – kierownik i wychowawcy - wymagania:

- **zaświadczenie z KRK (Krajowego Rejestru Karnego)** – informacja ważna przez okres 12 miesięcy od dnia jej wydania (art. 92p ust. 8 pkt 1 ustawy)
- **lub pisemne oświadczenie o niekaralności** - powinno być aktualne tzn. dotyczyć wypoczynku na jaki zostało złożone - w przypadku osób jednocześnie zatrudnionych na podstawie przepisów, które zawierają warunek niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (art. 92p ust. 8 pkt 2 ustawy)



**Kadra - wszyscy: organizator ma obowiązek sprawdzenia, czy kandydat na kierownika i kandydat na wychowawcę wycieczki **nie widnieje Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym****

**Należy założyć na stronie internetowej [www.rps.ms.gov.pl](http://www.rps.ms.gov.pl) konto użytkownika instytucjonalnego umożliwiające wygenerowanie pytania do Systemu RSPTS – opatrzone podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.**

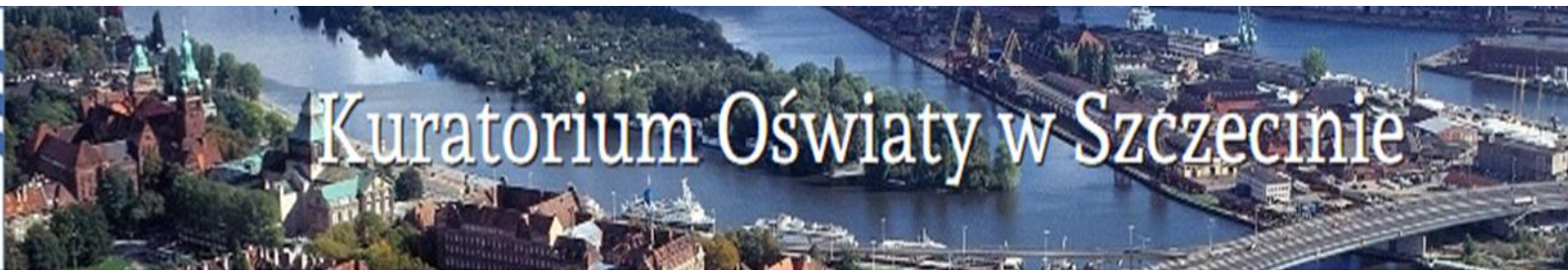
*(art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym – t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 405)*



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

- **Kierownik wypoczynku** (art. 92 p ustawy):
- ukończone 18 lat
- co najmniej wykształcenie średnie
- **ukończony kurs na kierownika wypoczynku**
- co najmniej **3 letnie doświadczenie** w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, **uzyskane w okresie 15 lat** (na podstawie dokumentu poświadczającego doświadczenie). **Wymóg ten nie dotyczy:** nauczycieli, instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcymistrza lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w RP albo w stopniu równoważnym nadanym organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim UE, EFTA, stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej





## **3 letnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych**

Są to umiejętności praktyczne i kompetencje nabyte w czasie pracy z dziećmi i młodzieżą, **w placówkach oświatowych** oraz **opiekuńczych i wychowawczych w placówkach systemu pieczy zastępczej**, a także **w organizacjach pozarządowych** realizujących **statutowe zadania w obszarze oświaty, pomocy społecznej, kultury i sportu**, udziału w stażach i praktykach zawodowych **doskonalących warsztat pracy, realizacji wolontariatu, umożliwiających profesjonalizm w realizacji powierzonych zadań.**



## **Wyjątki** (kandydat na kierownika):

**co najmniej wykształcenie średnie – nie dotyczy:**

instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w RP albo funkcjonującej w innym państwie członkowskim UE, EFTA - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej

**- pełniących funkcję kierownika podczas wycieczki organizowanego przez organizacje harcerskie**



## **Wyjątki** (kandydat na kierownika):

- **kurs na kierownika wypoczynku** – nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcmistrza lub równoważnym
- **3 letnie doświadczenie** – nie dotyczy nauczycieli oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcmistrza lub równoważnym



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## **Wychowawca wypoczynku** (art. 92 p ustawy):

- **ukończone 18 lat**
- **co najmniej wykształcenie średnie**
- **ukończony kurs na wychowawcę wypoczynku**



## **Wyjątki** (kandydat na wychowawcę wypoczynku):

- **co najmniej wykształcenie średnie** - nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej - pełniących funkcję wychowawcy podczas wypoczynku organizowanego przez organizacje harcerskie



## **Wyjątki** (kandydat na wychowawcę wypoczynku)

**Kurs na wychowawcę wypoczynku** nie dotyczy:

**nauczycieli** oraz **osób pracujących z dziećmi** w placówkach wsparcia dziennego lub w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz **instruktorów harcerskich** w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej

osób, które **uzyskały tytuł trenera i instruktora sportu** na podstawie ustawy o sporcie - Dz. U. z 2014 r., poz. 715 oraz z 2015 r. poz. 1321 w brzmieniu obowiązującym **przed dniem 23 sierpnia 2013 r.**



## **Kadrę wypoczynku stanowią również**

**trenerzy i instruktorzy sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorzy języka i inne osoby prowadzące zajęcia, które posiadają:**

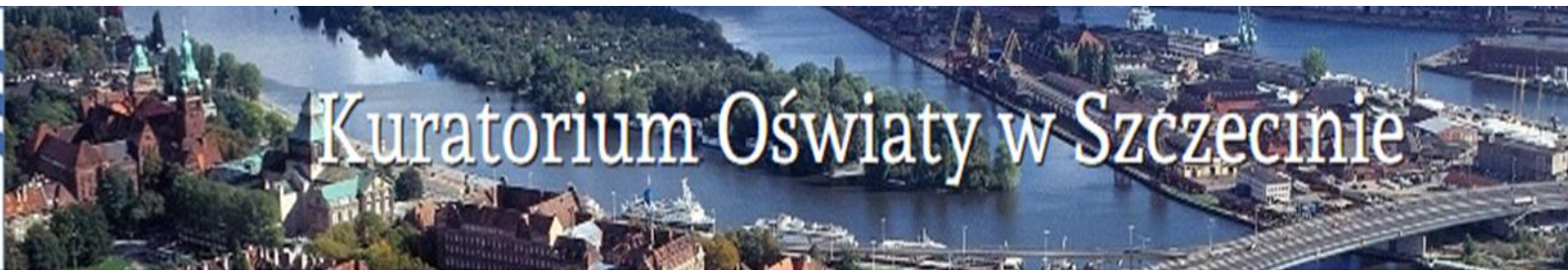
- ukończone 18 lat
- co najmniej wykształcenie średnie
- wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowanych zajęć



**Zmiany po zatwierdzeniu zgłoszenia  
wypoczynku przesyłamy niezwłocznie do  
kuratorium oświaty (art. 92i)**

Wymagane informacje zawarte zostały we **wzorze zgłoszenia  
zmiany po zatwierdzeniu zgłoszenia organizacji  
wypoczynku w bazie wypoczynku** - dostępnym  
na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
w zakładce ***Wypoczynek***





# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

## Wyjątek dotyczący szkół i placówek oświatowych

(art. 92e ustawy)

**Dyrektor szkoły lub placówki** zawiadamia organ prowadzący i kuratora oświaty o zamiarze zorganizowania **wypoczynku trwającego do 3 dni** przekazując **kartę wypoczynku** zawierającą dane wskazane w art. 92e ust. 4 ustawy.



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

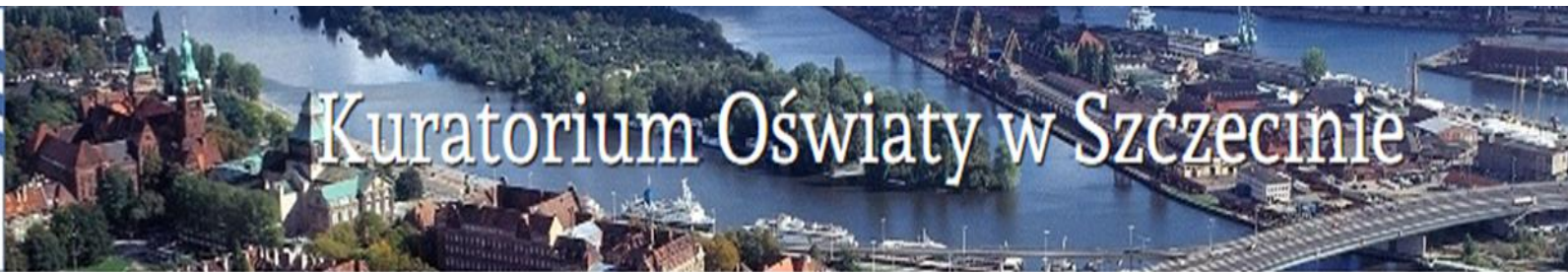
## Wycieczka zagraniczna w ramach programu wypoczynku krajowego

Nie ma potrzeby dokonywania osobnego zgłoszenia wycieczki zagranicznej, **ale informacje na temat takie jak:**

**termin wycieczki, trasa przejazdu, planowane miejsce pobytu, ewentualny nocleg i jego dokładny adres**

powinny zostać wpisane w formularzu w punkcie

**6. Ramowy program wypoczynku określający rodzaj zajęć realizowanych podczas wypoczynku.**



# Kuratorium Oświaty w Szczecinie

*Dziękuję za uwagę 😊*

